

ALAPÍTÓ OKIRAT

Módosított egységes szerkezetben

„Mint hogy a természet beéri az egyszerűséggel, nincs köze a fölösleges dolgok hívságaihoz.” Newton figyelmeztetése ma időszerűbb, mint valaha: soha ennyi tárgy, tevékenység nem szolgálta az ember kényelmét – önzését. A dologi eszközök sokasodásának mértékével nő az ezzel együtt járó környezetszennyezés és az ember belső, igaz természetének rombolása is.

Az emberiségnek megadatott a választás lehetősége: végre öntudatra ébredve a Föld fejlődéséhez járuljon hozzá, vagy éppen ellenkezőleg, a pusztulásba sodorja. Nagyon kevés az, amit az egyes ember tehet GAIA földanyánk megóvása érdekében. Az alapító egyesület tagjai ezért fogtak össze azzal a szándékkal, hogy szűkebb környezetükben változtassanak a jelenlegi kedvezőtlen helyzeten. Felismerték, hogy gyökeres megújulásra van szükség, ennek érdekében egy komplex programot dolgoztak ki a teljes élettér átformálására.

A természettel való harmonikus együttélésben kialakult ősi hagyományok értékeit át kell emelni az új életformába, tudatosan vállalva bizonyos mértékű önkorlátozást. A jövő nagymértékben együttműködő társadalmára – az előrejelzések szerint – az önkéntes egyszerűség lesz jellemző.

Szükség lenne rá, hogy minden ember megkérdezze magától, mit tehetne annak érdekében, hogy egészségesebben, harmonikusabban, környezetére pozitív hatást gyakorolva élhessen.

A fentiekben kifejtett felismerés alapján mi, mint alapítók a következőkben körülírt

ALAPÍTVÁNYT

Tesszük a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A. – 74/F. paragrafusai, valamint az 1997. évi CLVI. Törvény rendelkezéseivel összhangban.

1. Az alapító:

Galgafarm Humán Értékmegőrző Egyesület
2193. Galgahévíz, Fő út 83.

2. Az Alapítvány adatai:

2.1 Az Alapítvány neve:

„GAIA” Ökológiai és Vidékfejlesztési Alapítvány
röviden „GAIA” Alapítvány

Az alapítvány idegen nyelvű megnevezése:

„GAIA” Stiftung für Ökologie und Landliche Entwicklung
„GAIA” Foundation for Ecology and Rural Development

2.2 Az alapítvány székhelye:

2193. Galgahévíz, Fő út 83.

2.3 Az alapítvány jogállása: önálló jogi személy

2.4 Az alapítvány jellege, közhasznú jogállása:

2.4.1 Az alapítvány a bírósági nyilvántartásba vétel és a kiemelten közhasznú jogállás megszerzését követően az 1997. évi CLVI. Törvény 26 paragrafusának c, pontjában felsorolt alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- (3) tudományos tevékenység, kutatás
- (4) nevelés, oktatás, ismeretterjesztés
- (8) természetvédelem
- (9) környezetvédelem
- (19) euroatlanti integráció elősegítése

valamint Galgahévíz Önkormányzatával már megkötött szerződés alapján a létesítendő ökofalu területén az Alapítvány fogja végezni az alábbi kiemelten közhasznú feladatokat, melyek az 1990. évi LXV. Törvény 8 paragrafusa szerint az önkormányzat feladata volna:

- helyi közutak és közterületek építése és fenntartása
- Helyi Építési Szabályzat elkészítése, településrendezés
- villamos energia ellátó rendszer kiépítése és fenntartása
- ivóvíz ellátás rendszerének kiépítése, fenntartása, vízrendezés és csapadékvíz elvezetés

valamint a későbbiekben megkötendő szerződések alapján:

- köztisztaság, településtisztaság biztosítása
- szennyvízkezelés
- fűtés, használati melegvíz ellátás központi rendszerének kiépítése és fenntartása
- egyéb, a település fejlesztésére vonatkozó önkormányzati feladatok.

2.4.2 Az alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásai a céljából adódó köztartozások figyelembe vételével bármely személy nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

2.5 Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást semmilyen formában nem fogad el.

3. Az alapítvány célja:

Megfelelő anyagi alapot biztosítani olyan közösségi célú és közérdekű tevékenységek és vállalkozások támogatására, amelyek egy újfajta, modellként is szolgáló emberközpontú lakó- és munkaközösség létrehozására irányulnak.

E közösség célja:

- A még fellelhető hagyományokban, a felhalmozódott tapasztalatokban az emberi értékek megkeresése, és alkotó megújítása.
- Az egyén és a közösség ismert és még feltáratlan képességeinek minél teljesebb kibontakoztatása a fizikai – lelki – szociális és morális egészség irányában.
- A környezet – a levegő, a föld és a vizek – védelme a további szennyeződéstől és az élővilág, az állatok és a növények megmentése az okatlan környezetpusztítástól.
- Olyan módszerek és eljárások felkutatása, kidolgozása, valamint ismertetése, amelyek segítik önmaguk és a világ jobb megismerését, megértését és a teljes értékű emberi élet megvalósítását.

A fenti célok megvalósítása érdekében az Alapítvány az alábbi feladatok végrehajtását tűzi ki maga elé:

- Támogatja az ökológiai szemlélettel megépítendő település létrejöttét, a faluközösség szerveződését.
- Felügyeli a természetgyógyászati alapelvek szerint működő szanatórium építését és üzemeltetését.
- Felügyeli egy organikus művelésű farmról a település és a szanatórium ökológiai minősítésű ételkészítését az EU és a hazai idevágó törvényi szabályozás szerint.
- Támogatja a lakóközösséget befogadó régió fejlődését az alapelveknek megfelelő irányban.
- Tudományos kutatásokat kezdeményez az ökológiai, a természetes életmód és a természetes gyógymódok elméleti és gyakorlati témaköreiben.
- Támogatja a fenti elvek szerinti oktatási programok és képzési módszerek kidolgozását és elterjesztését.
- Természetes életmód elveire épülő óvodák és iskolák létrehozásához támogatást nyújt, lehetőségeihez mérten saját intézményeket hoz létre.
- Ismeretterjesztő, felvilágosító programokat szervez előadások, tanfolyamok, kiállítások formájában. A témával kapcsolatban könyveket és más kiadványokat jelentet meg.
- Kapcsolatot tart fenn más hasonló témával foglalkozó hazai és külföldi szervezetekkel, intézményekkel.

4. Az Alapítványi tőke és az Alapítvány vagyona

Az alapítvány induló tőkét az alapítók bocsátják rendelkezésre.

Az alapítványi tőke az alapítvány saját vagyona. Az alapítvány vagyonának minősül az alapítványi tőke működéséből származó minden bevétel, illetőleg minden csatlakozási összeg, illetve vagyontárgy.

A., Induló tőke

Az alapítók által rendelkezésre bocsátott 20.000.- Ft, azaz húszezer forint készpénz.

Alapítók az induló tőkét az Alapítvány folyószámlájának megnyitását követő 10 napon belül kötelesek befizetni az Alapítvány számlájára.

B., Törzstőke

Az Alapítvány induló tőkéjének 50%-a, 10.000.-Ft, azaz tízezer forint, amely összeg lekötésre kerül.

C., Szabadon felhasználható vagyon

- az Alapítvány induló tőkéjének 50%-a 10.000.-Ft azaz tízezer forint,
- az Alapítvány javára befolyó csatlakozási összegek, növekmények és ezek kamata, hozadéka
- az Alapítvány törzstőkéjének kamata és hozadéka,
- pályázatokból befolyt összeg a kiírásnak megfelelő szabályok szerint felhasználva,
- az Alapítvány vállalkozásainak eredménye.

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes és jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet csatlakozhat, amennyiben egyetért az alapítvány céljaival és azt támogatni kívánja.

Az Alapítványhoz csatlakozhat konkrét befizetésekkel, az alapítvány céljait elősegítő eszközök, szolgáltatások biztosításával. Az eszközök lehetnek ingó és ingatlan vagyontárgyak is. A befizetések növelhetik az Alapítvány vagyonát, vagy pedig a befizető rendelkezése szerint fordíthatók közvetlenül alapítványi célokra.

A csatlakozók nem válnak a csatlakozás tényével alapítókká.

Csatlakozás esetén a felajánlásról és a felajánló által meghatározott feltételek elfogadásáról a Kuratórium dönt.

5. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja

A Kuratórium rendelkezik az alapítványi vagyonnal, dönt annak felhasználásáról, a felhasználás módjáról és sorrendjéről.

Az alapítványi vagyon felhasználásának jogcímei:

- a célirányos feladatok finanszírozása, illetőleg az ezek végrehajtásával kapcsolatos költségek fedezése;
- ösztöndíjak finanszírozása;
- céljai megvalósítása érdekében kiírt pályázatainak finanszírozása;
- propaganda tevékenység költségeinek finanszírozása;
- tanulmányutak, tudományos konferenciák költségeinek fedezése;
- az Alapítvány működésével kapcsolatosan felmerülő költségek finanszírozása, beleértve az Alapítvány keretében állandó vagy alkalmi jelleggel munkaviszony vagy megbízási jogviszony keretében munkát végzők díjazását, felmerülő és igazolt költségeik megtérítését is.

6. Az alapítvány szervezete, működése

6.1 Kuratórium működése

Az Alapítvány kezelőszerve az 5 (öt) tagú Kuratórium. A Kuratórium tagjait az alapító egyesület mindenkor vezetőisége kéri fel és bízta meg, illetőleg hívja vissza. A kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány, mint kiemelten közhasznú szervezet, vezető tisztségviselői.

A Kuratórium elnökét az alapítók jelölik ki. A kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában látják el, csupán e tevékenység ellátása során felmerülő költségeik megtérítésére tarthatnak igényt.

A kuratóriumi tagok megbízása a megbízók által határozatlan időtartamra visszavonásig szól.

A kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a korábbi fórumokon felmerült napirendek és a javaslatoknak megfelelően, legalább a tervezett ülés időpontját megelőző két héttel, a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes írásbeli közléséről. A Kuratórium ülései nyilvánosak.

Az elnök készítteti a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat.

A döntéseket a Határozatok Könyvébe is bevezetik az elfogadás arányával együtt.

A kuratórium döntéseiről az Elnök az érintetteket írásban értesíti és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány székhelyén történő azonnali, 5 naptári napra történő kifüggesztéséről. A kifüggesztés időtartamába a kifüggesztés és a levétel napja nem számít bele. A Kuratórium üléseit évente legalább egyszer tartja.

A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van.

A kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg, szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szava dönt.

A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója / Ptk. 685. § b) pont /, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköthetés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet, vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására ügyvezető igazgatót nevez ki. Az ügyvezető igazgató a továbbiakban alkalmazottja az alapítványnak,

feladatát és felelősségi körét a munkaszerződése, illetve az annak részét képező munkaköri leírása tartalmazza, melyet a Kuratórium fogad el.

Az ügyvezető igazgató évente beszámol a Kuratórium részére a saját munkájáról és az Alapítvány tevékenységéről. A beszámoló elfogadásáról a Kuratórium egyszerű szótöbbséggel dönt, szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szava dönt.

A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

- a.**, a célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására,
- b.**, az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára
- c.**, az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint kizárólagos hatásköre a közhasznúsági jelentés (1997. évi CLVI tv 19. § szerint) elfogadása
- d.**, az alapítványhoz való csatlakozás elfogadására
- e.**, a következő évi költségvetés elfogadására
- f.**, a vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó főbb döntések meghozatalára.

A Kuratórium működésének részletesebb szabályait a Kuratórium maga állapítja meg. A Kuratórium működésére vonatkozó szabályzat a jogszabályokkal illetve az Alapító okirattal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhat.

A Kuratórium tagjai:

- elnök: Vidák Miklós
- tagok: Gábor Eszter
Dr. Basa Antal
Dr. Kulcsár László
Majsai-Dudás Anita

6.2 Felügyelő bizottság

Mivel az Alapítvány éves árbevétele meghaladja az 5 millió Ft-ot, ezért az alapító, az alapítvány részére Felügyelő Bizottságot hoz létre.

A Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait az alapító egyesület mindenkori vezetősége bízza meg határozatlan időre, visszavonásig.

A Felügyelő Bizottságnak nem lehet tagja, aki:

- a kuratórium elnöke vagy tagja
- a kiemelten közhasznú szervezettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másként nem rendel,
- a kiemelten közhasznú szervezet cél szerinti juttatásból részesül – kivéve a bárki által, megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- a fentiekben meghatározott személyek hozzátartozója

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik. A Felügyelő Bizottság ülését kezdeményezheti:

- az alapító
- a kuratórium bármely tagja

- az ügyvezető igazgató
- a bizottság bármely tagja

A Bizottságnak a munkát a felkéréstől számított 15 napon belül meg kell kezdenie, valamint a felkérésre 30 napon belül érdemi választ kell adnia.

A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

A Felügyelő Bizottság működésére a Kuratórium működési szabályait kell alkalmazni.

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását.

Ennek során a kuratóriumtól jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagjai a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosultat és a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a.) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé;
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételéről számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság tagjai:

elnök: Végh Attila

tagok: Papp András

Leidinger Árpád

6.3 Beszámolási szabályok

Az alapítvány, mint kiemelten közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a kuratórium kizárólagos hatásköre.

A közhasznúsági jelentést az érintetteknek írásban meg kell küldeni, valamint az országos sajtó útján is nyilvánosságra kell hozni.

Kiemelten közhasznú szervezatként a tevékenység és a gazdálkodás legfontosabb adatait az országos sajtó (Életreform Magazin, havilap) útján is nyilvánosságra hozza.

6.4 A közcélú adománygyűjtés szabályai:

Az alapítvány, mint kiemelten közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az alapítvány, mint kiemelten közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

6.5 Nyilvántartási szabályok

Az alapítvány, mint kiemelten közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

6.6 Határozatok és nyilvánosság

- Az alapítvány szerveinek döntéseit a kuratórium tartja nyilván a határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát, (nyílt szavazás esetén) személyét.
- Az elnök gondoskodik az alapítvány döntéseinek az érintettekkel való közléséről írásban, igazolható módon.
- Az alapítványi szervek döntéseit az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdető táblán hozza nyilvánosságra.
- Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki beletekinthet az alapítvány székhelyén, előre egyeztetett időpontban.
- Az alapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámoló közléseiről időszakos kiadványaiban és internet honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

7. Az Alapítvány képvisellete

Az Alapítvány jogi személy. Az Alapítványt a Kuratórium elnöke, valamint egy másik Kuratóriumi tag külön-külön önállóan képviseli.

Az elnök akadályoztatása esetén a Kuratórium bármely tagját meghatalmazhatja a képvisellel, a meghatalmazásban rögzítve a képviselet módját, esetleges korlátait.

Jelen Alapító okirat keltekor az alapítvány bejegyzett képviselői:

Vidak Miklós és Gábor Eszter.

A munkáltatói jogokat a mindenkori ügyvezető igazgató gyakorolja.

8. Gazdálkodó tevékenység

Az alapítók felhatalmazzák a Kuratóriumot, hogy a célok elérése érdekében vállalkozzék. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen okiratban meghatározott tevékenységre fordítja. Az Alapítvány átmenetileg szabad készpénzvagyona kizárólag rövid lejáratú állampapírban helyezhető el.

Az Alapítvány kiemelten közhasznú szervezatként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Az Alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, nem veheti fel az államháztartás alrendszeréből kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

Az alapítvány költségvetés szerint gazdálkodik, melyet az Alapítvány Kuratóriuma hagy jóvá és fogad el. Az Alapítvány célszerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az Alapítvány befektetési tevékenységet a Kuratórium által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

Az éves gazdálkodási tervben jóváhagyott összegek rendeltetésszerű és a hatályos pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért, valamint kezeléséért a Kuratórium a felelős.

Az Alapítvány vagyona a vállalkozás estleges tartozásainak fedezetére nem használható fel.

Az Alapítvány az alapítványokra illetve a kiemelten közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

9. Az Alapítvány megszűnése

Az alapítvány a Ptk 74/E §-ban írott esetekben szűnik meg.

Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a Ptk. 74/E. §-a az irányadó. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulása mértékéig az Alapító(kat)t illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

Az Alapítvány, mint kiemelten közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

10. Záró rendelkezések

Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv 74/A.-74/F. §-ai valamint az 1997. évi CLVI törvény rendelkezései az irányadóak.

Jelen Alapító Okirat a Fővárosi Bíróság által történő nyilvántartásba vételével válik érvényessé.

Kelt: Galgahévíz, 2010.február 24.

Alapító egyesület nevében:

.....
Virágh István
A Galgafarm Egyesület elnöke